

ระเบียบวาระการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒
 คณะกรรมการพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยการสื่อสาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
 วันพุธที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัยการสื่อสาร ชั้น ๒ อาคารบริการการศึกษาและบริการกลาง
 มหาวิทยาลัยการสื่อสาร อําเภอนามน จังหวัดกาฬสินธุ์

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประชุมแจ้งให้ทราบ

๑.๑ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ เข้าศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารงานด้านกิจการนักศึกษา และองค์กรนักศึกษา มหาวิทยาลัยการสื่อสาร วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

๑.๒

๑.๓

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ หนบทวนแผนการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม ภาคการศึกษาที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ขององค์กรกิจกรรมนักศึกษา ทั้ง ๔ องค์กรกิจกรรม

๔.๒ การจัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาบุคลิกภาพนักศึกษา KSU Freshy Star Contest

๒๐๑๙

๔.๓ การจัดโครงการแข่งขันกีฬาภายในมหาวิทยาลัยการสื่อสาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๔.๔ แผนปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยการสื่อสาร (พ.ศ.๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) ด้านการพัฒนา

นักศึกษา ทะบุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และการกีฬา

๔.๕ แผนปฏิบัติการด้านทำบุญบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยการสื่อสาร ปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑

๕.๒

๕.๓

๕.๔

๕.๕

รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยการสื่อสาร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒

วันพุธที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัยการสื่อสาร ชั้น ๒ อาคารบริการการศึกษาและบริการกลาง
มหาวิทยาลัยการสื่อสาร อำเภอnamn จังหวัดกาฬสินธุ์

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์คณบดี ชจรปัญญาไพบูล ประธานกรรมการ	
๒. นายปัญญา เถาวชาติ กรรมการ	
๓. นางพิมพ์ลักษณ์ แก้วหวาน กรรมการ	
๔. นางสาวกชพรณ วงศ์เจริญ กรรมการ	
๕. นายธรรมรัตน์ บุญรอด กรรมการ	
๖. นายໂກສล เรืองแสง กรรมการ	
๗. นายเอกกรินทร์ สารีพั้ว กรรมการ	
๘. นายกรวิชญ์ เหลี่ยมสิงห์ชัย กรรมการ	
๙. นายชิรวิทย์ เหล่าลุมพุก กรรมการ	
๑๐. นายวัสดุ ไชยพา กรรมการ	
๑๑. นางสาวอรญา จำปาวงศ กรรมการ	
๑๒. นางสาวช่อทิพย อжаเสนา กรรมการ	
๑๓. นายบุติดพงษ์ คำวาริท กรรมการ	
๑๔. นางสาวอิตារรณ ยนต์ชัย กรรมการและเลขานุการ	
๑๕. นายจรยุทธ ภูกิ่งทิน ผู้ช่วยเลขานุการ	
๑๖. นางโชคิตา ขันธิรัตน์ ผู้ช่วยเลขานุการ	

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสันติ แทบพล	หัวหน้งานพัฒนานักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์และนวัตกรรมการศึกษา✓
๒. นายณรงค์ อุไรโกรต	หัวหน้งานพัฒนานักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ✓
๓. นายอรรถเดช อิ่นพัฒน์	หัวหน้งานพัฒนานักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม✓
๔. นายคมกฤษ บุญมา	เจ้าหน้าที่งานพัฒนานักศึกษาคณะบริหารศาสตร์✓
๕. นางสาวจันทร์จิรา ตลับแก้ว	หัวหน้งานพัฒนานักศึกษาคณะเทคโนโลยีการเกษตร✓
๖. นายเดชา บุងอุทุม	หัวหน้งานส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม กองกิจการนักศึกษา✓
๗. สิบเอกชพงษ์ หองกลืน	นักพัฒนาการกีฬา กองกิจการนักศึกษา✓
๘. นางสาวปิยะนันท์ กำจันทึก	อุปนายกสมอสรนักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม✓
๙. นายราชิต แก้วอาษา	อุปนายกสมอสรนักศึกษาคณะเทคโนโลยีการเกษตร✓
๑๐. นางสาวศศิธร คำคำสาร	เหรัญญิก สำนักศึกษา✓

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๔๕ น. โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์คณบดี ชจรปัญญาไพบูล รองอธิการบดีฝ่ายกิจการ
นักศึกษา ประธานในที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ ด้วยองค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยแม่โจ้ฯ ข้าศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารงานด้านกิจการนักศึกษาและองค์กรนักศึกษา มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ หอประชุมอเนกประสงค์ เวลา ๑๘.๓๐ น. ขอเรียนเชิญรองคณบดี บุคลากร และผู้นำนักศึกษาทุกท่านทุกสังกัด ร่วมต้อนรับคณะศึกษาดูงาน โดยจะมีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การบริหารงานด้านกิจกรรมนักศึกษา และพากย์ศึกษาดูงานเดินทางไปให้วัฒนธรรม วัดภูสิงห์ อำเภอสหสัน្ត จังหวัดกาฬสินธุ์

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ การเข้าร่วมงานบุญคริสต์ ณ วัดจินดามณี โดยมอบหมายให้งานส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมดำเนินการประสานงาน ประชาสัมพันธ์นักศึกษาและบุคลากรร่วมถวายปัจจัย และหากท่านใดประสงค์จะเดินทางไปพร้อมคณะมหาวิทยาลัยให้ท่านประสานงานที่ คุณเดชา บุ่งอุฐุ์ หัวหน้างานส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

- รับรองรายงานการประชุมรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ วันพุธที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ ชั้น ๒ อาคารบริการการศึกษาและบริการกลาง มหาวิทยาลัยกาฬสินธุ์ อัมม่อนานน จังหวัดกาฬสินธุ์

นิติที่ประชุม ได้พิจารณาแล้ว และรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ทบทวนแผนการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม ภาคการศึกษาที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ขององค์กรนักศึกษา ทั้ง ๔ องค์กรกิจกรรม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์คณสันท์ ชจรปัญญาไฟศาล รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ประธานในที่ประชุม แจ้งการทบทวนแผนการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม ภาคการศึกษาที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ขององค์กรนักศึกษา เนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ ได้พิจารณาเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม ภาคการศึกษาที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ขององค์กรนักศึกษา ในวาระที่ ๔ ไปแล้ว และได้นำเสนอขออนุมัติแผนดังกล่าวต่ออธิการบดีแล้วเมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยอธิการบดี ลงความเห็นให้นำกลับมาทบทวนเพื่อให้โครงการ/กิจกรรมที่องค์กรกิจกรรมจัดเป็นไปตามตัวชี้วัด (KPI) และระบบประกันคุณภาพการศึกษา ดังนั้น จึงขอให้ทุกองค์กรกิจกรรมกรอกข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่เสนอขออนุมัติ ตามแบบฟอร์มสรุปตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม พร้อมทั้งแนบแบบเสนอขออนุมัติโครงการ (แบบ จ.๔) ทุกโครงการ

๔.๑.๑ นางสาวศศิธร คำคำสาร เหรัญญิกสภานักศึกษา นำเสนอแผนการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม ภาคการศึกษาที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ สภานักศึกษา จำนวน ๕ โครงการ/โดยใช้งบประมาณค่าบำรุงกิจกรรม จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท แบ่งเป็นด้านดังนี้

๑. ด้านส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ จำนวน ๓ โครงการ เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท✓
๒. ด้านส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท✓
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม พิจารณาแล้วอนุมัติโครงการโดยหลักการ และมอบผู้ช่วยเลขานุการตรวจสอบก่อนนำเสนอขออนุมัติ

๔.๑.๒ นายกรวิชญ์ เหลี่ยมสิงห์ชร นายกองค์การนักศึกษา นำเสนอแผนการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม ภาคการศึกษาที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ องค์การนักศึกษา จำนวน ๗ โครงการ/โดยใช้งบประมาณค่าบำรุงกิจกรรม จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท งบประมาณค่าบำรุงกีฬา ๓๐๐,๐๐๐ บาท แบ่งเป็นด้านดังนี้

๑. ด้านส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ จำนวน ๓ โครงการ เป็นเงิน ๑๓๕,๐๐๐ บาท✓
๒. ด้านกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ จำนวน ๒ โครงการ เป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท✓
๓. ด้านบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท✓
๔. ด้านส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท✓
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม พิจารณาแล้วอนุมัติโครงการโดยหลักการ และมอบผู้ช่วยเลขานุการตรวจสอบก่อนนำเสนอขออนุมัติ

๔.๑.๓ นางสาวชื่อทิพย์ ออาจเสนา นายกสมอสรนักศึกษาคณะบริหารศาสตร์ นำเสนอแผนการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม ภาคการศึกษาที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ สมอสรนักศึกษาคณะบริหารศาสตร์ จำนวน ๒ โครงการ/โดยใช้งบประมาณค่าบำรุงกิจกรรม จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท งบประมาณค่าบำรุงกีฬา ๕๕,๐๐๐ บาท แบ่งเป็นด้านดังนี้

๑. ด้านกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๕๕,๐๐๐ บาท✓
๒. ด้านส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท✓
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม พิจารณาแล้วอนุมัติโครงการโดยหลักการ และมอบผู้ช่วยเลขานุการตรวจสอบก่อนนำเสนอขออนุมัติ

๔.๑.๔ นายราชิต แก้วอาษา อุปนายกสมอสรนักศึกษาคณะเทคโนโลยีการเกษตรนำเสนอแผนการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม ภาคการศึกษาที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ สมอสรนักศึกษาคณะเทคโนโลยีการเกษตร จำนวน ๓ โครงการ/โดยใช้งบประมาณค่าบำรุงกิจกรรม จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท งบประมาณค่าบำรุงกีฬา ๓๐,๘๐๐ บาท แบ่งเป็นด้านดังนี้

๑. ด้านส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท✓
๒. ด้านกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๓๐,๘๐๐ บาท✓
๓. ด้านเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท✓
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๓๘๐๐ บาท

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุม พิจารณาแล้วอนุมัติโครงการโดยหลักการ และมอบผู้ช่วยเลขานุการตรวจสอบก่อนนำเสนอขออนุมัติ

๔.๑.๕ นายบุตพงษ์ คำวารีห์ นายกสโนสมรนักษ์ศึกษาคณะศิลปศาสตร์ นำเสนอแผนการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม ภาคการศึกษาที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ สโนสมรนักษ์ศึกษาคณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๔ โครงการ โดยใช้งบประมาณค่าบำรุงกิจกรรม จำนวน ๓๓,๐๐๐ บาท งบประมาณค่าบำรุงกีฬา ๗๕,๐๐๐ บาท แบ่งเป็นด้านดังนี้

๑. ด้านกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ จำนวน ๒ โครงการ เป็นเงิน ๗๕,๐๐๐ บาท
 ๒. ด้านบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๓๓,๐๐๐ บาท
 ๓. ด้านส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓๗,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม พิจารณาแล้วอนุมัติโครงการโดยหลักการ และมอบผู้ช่วยเลขานุการตรวจสอบก่อนนำเสนอขออนุมัติ

๔.๑.๖ นางสาวอรญา จำปาวงศ์ นายกสโนสมรนักษ์ศึกษาคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ นำเสนอแผนการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม ภาคการศึกษาที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ สโนสมรนักษ์ศึกษา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสุขภาพ จำนวน ๕ โครงการ โดยใช้งบประมาณค่าบำรุงกิจกรรม จำนวน ๒๙,๐๐๐ บาท งบประมาณค่าบำรุงกีฬา ๔๐,๐๐๐ บาท แบ่งเป็นด้านดังนี้

๑. ด้านส่งเสริมคุณลักษณะบูณฑิตที่พึงประสงค์ จำนวน ๒ โครงการ เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท
 ๒. ด้านกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท
 ๓. ด้านบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ โครงการ ไม่ใช้งบประมาณ
 ๔. ด้านส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๔,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม พิจารณาแล้วอนุมัติโครงการโดยหลักการ และมอบผู้ช่วยเลขานุการตรวจสอบก่อนนำเสนอขออนุมัติ

๔.๑.๗ นายวัสพล ไชยพา นายกสโนสมรนักษ์ศึกษาคณะศึกษาศาสตร์และนวัตกรรมการศึกษา นำเสนอแผนการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม ภาคการศึกษาที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ สโนสมรนักษ์ศึกษา ศึกษาศาสตร์และนวัตกรรมการศึกษา จำนวน ๕ โครงการ โดยใช้งบประมาณค่าบำรุงกิจกรรม จำนวน ๖๕,๓๒๕ บาท งบประมาณค่าบำรุงกีฬา ๗๓,๔๙๑ บาท แบ่งเป็นด้านดังนี้

๑. ด้านส่งเสริมคุณลักษณะบูณฑิตที่พึงประสงค์ จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท
 ๒. ด้านกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ จำนวน ๒ โครงการ เป็นเงิน ๗๓,๔๙๑ บาท
 ๓. ด้านบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๔๐,๓๒๕ บาท
 ๔. ด้านส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓๘,๔๙๕ บาท

มติที่ประชุม พิจารณาแล้วอนุมัติโครงการโดยหลักการ และมอบผู้ช่วยเลขานุการตรวจสอบก่อนนำเสนอขออนุมัติ

๔.๔ นางสาวปิยะนันท์ กำจันทึก อุปนายกสมอสรนักศึกษาคณะวิชากรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม นำเสนอแผนการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม ภาคการศึกษาที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ สมอสรนักศึกษาคณะวิชากรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จำนวน ๓๑ โครงการ โดยใช้งบประมาณค่าบำรุงกิจกรรมจำนวน ๓๐,๐๐๙ บาท งบประมาณค่าบำรุงกีฬา ๓๖,๘๐๗ บาท แบ่งเป็นด้านดังนี้

๑. ด้านส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
 ๒. ด้านกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๓๖,๘๐๐ บาท
 ๓. ด้านส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๖,๘๐๐ บาท

นิดที่ประชุม พิจารณาแล้วอนุมัติโครงการโดยหลักการ และมอบผู้ช่วยเลขานุการตรวจสอบก่อนนำเสนอขออนุมัติ

๔.๕ แผนปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยการสินธุ์ (พ.ศ.๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) ด้านการพัฒนานักศึกษา ทะนุบำรุง
ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และการกีฬา

ประธานในที่ประชุม ผู้ช่วยศาสตราจารย์คุณสันทิ จรปัญญาไพศาล รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา ได้เป็นผู้แทนนำเสนอแผนปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยการสินธุ์ (พ.ศ.๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) ด้านการพัฒนานักศึกษา ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และการกีฬา ซึ่งในแผนด้านการพัฒนานักศึกษา มีการปรับปรุงข้อมูลให้สอดคล้องกับ เป้าหมายการพัฒนาด้านการพัฒนานักศึกษา ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และการกีฬา โดยมีความซื่อสัตย์และมีความรับผิดชอบต่อสังคม ตลอดจนมีความตระหนักรู้ถึงภารกิจของมหาวิทยาลัย การดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ สามารถสนับสนุนให้เกิดความพึงพอใจแก่บุคลากรและนักศึกษา รวมทั้งสอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ ๓ ปี (๖๓ - ๖๕) มหาวิทยาลัยการสินธุ์

นิดที่ประชุม เห็นชอบ แผนปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยการสินธุ์ (พ.ศ.๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) ด้านการพัฒนานักศึกษา ทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม และการกีฬา โดยกองกิจการนักศึกษา ตรวจสอบข้อมูลความถูกต้อง ความสอดคล้องด้านยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ห่วงเวลา และงบประมาณให้ชัดเจน และจำนวนกิจกรรมโครงการที่เหมาะสม เพื่อเสนอ และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบต่อไป

๔.๖ แผนปฏิบัติการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยการสินธุ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ประธานในที่ประชุม ผู้ช่วยศาสตราจารย์คุณสันทิ จรปัญญาไพศาล รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา ได้เป็นผู้แทนนำเสนอแผนปฏิบัติการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยการสินธุ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นระบบ กลไก แนวทาง กรอบและทิศทางในการผลักดัน ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยและของคณะ มีการกำหนดนโยบาย แผนงาน (กิจกรรม/โครงการ) โครงสร้าง ในการจัดการงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้มีความเชื่อมโยงกับการเรียนการสอนและกิจกรรมนักศึกษาให้เป็นรูปธรรม ซึ่งได้แก่ การอนุรักษ์ พื้นที่ สืบสาน เผยแพร่ ศิลปวัฒนธรรม ชนบทรวมเนื่อง ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

นิดที่ประชุม เห็นชอบ แผนปฏิบัติการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยการสินธุ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมอบหมายงานส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม ตรวจสอบข้อมูลความถูกต้อง ความสอดคล้องด้านยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ห่วงเวลา และงบประมาณให้ชัดเจน และจำนวนกิจกรรมโครงการที่เหมาะสม หารือร่วมกับกองนโยบายและแผน เพื่อเสนอ และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๔๕ น.

(ลงชื่อ) ผู้บันทึกรายงานการประชุม^{_____}
(นายจรยุทธ ภูกิ่งกิน)

(ลงชื่อ) ผู้รับรองรายงานการประชุม^{_____}
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์คุณสันติ ชารปัญญาไพศาล)